



ATT LEDA DIGITALA ÅRSMÖTEN

Ellinor Eriksson



ÖVERGRIPANDE PRINCIPER






- ✗ Vad skapar bra möten annars?
- ✗ Lättsamhet
- ✗ Pedagogik
- ✗ Prestigelöshet
- ✗ Lagom korrekt – funktionell!
- ✗ Pauser och trevligheter
- ✗ Vara team med presidiet

HUR INKLUDERAR MAN ALLA?

- ✗ Förmöte? Prova på! Uppstartskvart?
- ✗ Arbetsordning är A och O! Maxa punkten. Lägga tid på att gå igenom. Ta exempel, testa!
- ✗ Känn av ditt crowd – vad blir smidigast här, tex begära ordet? Acklamation osv.
- ✗ Förmedla och få med alla på: Vi försöker och hjälper varandra, snälltolkar.
- ✗ Upprepa ständigt var vi är, hur går till.
- ✗ Kameror på? Både ja och nej va...



HUR FÅR MAN BRA STÄMNING? OCH LITE KUL?

- ✗ Hur får man det på IRL-möten?
 - ✗ Bjud på dig själv.
 - ✗ Tillåt icke-formell dialog lagom mkt.
 - ✗ Använd chatten!
 - ✗ Mingla!
 - ✗ Mötes känsla: ”Bjud på fika”, röstkort, underhållning, blommor, tema etc.
 - ✗ Tillåt särskilda inslag, tex applåder, ja-rop, visa upp saker i kameran etc.
- 
- 
- 
- 
- 









HUR HANTERA SVÅRIGHETER? TEKNIKEN ...

- ✗ Om det strular, vem/hur kontaktar man?
- ✗ Bestäm innan: Hur göra med ex. votering?
- ✗ Ta paus! Ta efter lunch!
- ✗ Gå över till mer analoga lösningar.
- ✗ Worst case: Stryk, ställ in, skjut upp.
- ✗ Ta in deltagarna i problematiken.
- ✗ ”Validera frustration” Ej försvara.








HUR HANTERA SVÅRIGHETER? PERSONER...

- ✗ Paragrafryttare? Ovana?
 - ✗ Bättre att föregå än att föregås.
 - ✗ Använd pauserna till att prata med personen eller andra funktioner.
 - ✗ Placera in deltagare i breakout-rooms, ex. jämka, hjälpa varandra, styrelse-ombud
 - ✗ Extra noggrannhet propositionsordning.
 - ✗ Pudla och tacka för input vid behov.
- 
- 
- 
- 
- 
- 



ORDFÖRANDETIPS

- ✗ Förberedelsemöte!
 - ✗ Ha dubbla skärmar om möjligt
 - ✗ Så lite ppt som möjligt
 - ✗ Pappershandlingar...
 - ✗ Vem gör vad i presidiet? Sitta ihop?
 - ✗ Glöm inte klubban! ;)
 - ✗ Gör det som behövs, avstå känsligheter?
 - ✗ Tid finns! Dela upp? Stressa inte!
 - ✗ Förankra med styrelse, men ta din roll
- 
- 
- 
- 
- 

The background is a solid light blue color. Scattered around the central text are several white line-art illustrations: a pair of glasses at the top left, a pen and a notebook at the top right, a watch at the bottom left, a keyboard at the bottom center, and a tablet on the left side. The text is centered and reads:

TACK!

Frågor/synpunkter?

Jag finns på:

@ellinor_ia

ellinor.eriksson@bommersvik.se